

Innehållsansvarig: Daniel Brandin, Överläkare, Läkare Ortopedi Skövde (danbr)

Granskad av: Helena Benjaminsson, Processchef, Läkare Ortopedi Skövde (helbe36)

Godkänd av: Henrik Hjulström, Verksamhetschef, Ledningsgrupp K4 (henhj3)

Publicerad av: K4 Ortopedi

Revideringar i denna version

Förlängd giltighet

Bakgrund, syfte och mål

Beskriver ansvar och handläggning av elektroniska röntgensvar i remiss- och svarshanteringssystemet Order Management vid ortopedi Skövde.

Arbetsbeskrivning

Läkarna bekräftar svar i Order Management

Det är remitterande läkares ansvar att "Bekräfta" röntgen- och nuklearmedicinska svar i Order Management fr.o.m. 2014-04-10.

Inga papperssvar skrivs ut (batch-utskrift inte längre möjlig). Svaren läses i Order Management.

Vid frånvaro mer än en vecka

Vederbörande läkare utser en kollega som ser över och eventuellt bekräftar dennes svar under frånvaron.

När läkare slutar

Det åligger vederbörande att kontrollera att inkorgen är tom. Enhetschef för läkare utser en läkarkollega att ta hand om/bekräfta de svar som eventuellt därefter ligger kvar.

Backup-rutin obekräftade utlåtanden för avdelning/mottagning

Receptionspersonal på mottagningen kontrollerar 1 ggr/månad (sista fredagen varje månad) om det finns obekräftade utlåtanden äldre än 14 dagar i enheternas listor (S akutmottagning ortopedi SkaS Skövde, S ortopedmottagning SkaS Skövde, S ortopedavdelning 81, 82 resp. 83 SkaS Skövde).

Finns obekräftade svar som legat mer än 14 dagar meddelas respektive läkare, om vederbörande är i tjänst, annars teamledare eller enhetschef för läkare.

Rutin "spara remiss"

Rutin att spara remiss gäller som tidigare. 'Signera' ersätter spara.

I övrigt hänvisas till [Infobrev 4 gällande SkaS-övergripande rutiner Order Management](#) på Bild- och Funktionsmedicins (K1) hemsida på Fokus.